



### အလုပ်လျှောက်လွှာခေါ်ယူခြင်း

ရာထူးအမည်	: ယာဉ်အကူ(Truck Helper)
အရေအတွက်	: (၁) ဦး
ဌာန	: ရခိုင်ပြည်နယ်စီမံချက်လုပ်ငန်းများစီမံခန့်ခွဲမှုဌာန
အစီရင်ခံတင်ပြမှု	: စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုအရာရှိ
တာဝန်ကျရာနေရာ	: စစ်တွေ
အကျိုးခံစားခွင့်များ	: လစာ+ Staff house + Hardship Area Allowance + ကိုယ်ခန္ဓာထိခိုက်မှုနှင့်ရောဂါဘယအာမခံ+ လုပ်ငန်းတွင်းသင်တန်းများ + ခရီးသွားစားရိတ် + အိမ်ပြန်နားရက်ခံစားခွင့်/လုပ်သက်ခွင့်+ ရှောင်တခင်ခွင့်+ ကူးစက်ရောဂါကာကွယ်ခွင့် + ဆေးလက်မှတ်ခံစားခွင့် + မီးဖွားခွင့် + အစားထိုးခံစားခွင့်
Grade	: A2
လျှောက်လွှာပိတ်ရက်	: ၂၀.၀၂.၂၀၂၀ ၊ (၁၆:၃၀) နာရီ

ရခိုင်ပြည်နယ်စီမံချက်များစီမံခန့်ခွဲမှုဌာန၊စစ်တွေရုံးခွဲ၏အကြောင်းအရာ။ မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်း ဌာန (၁၂)ခုတွင်ရခိုင်ပြည်နယ်စီမံချက်များစီမံခန့်ခွဲမှုဌာနသည် တစ်ခုအပါအဝင်ဖြစ်သည်။ ရခိုင်ပြည်နယ်စီမံချက်များစီမံခန့်ခွဲမှုဌာနကို ဌာနချုပ်ရုံး၊ စစ်တွေရုံးခွဲနှင့် မောင်တောရုံးခွဲတို့ ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ စစ်တွေရုံးခွဲသည် စစ်တွေမြို့နယ် ၊ပုဏ္ဏားကျွန်းမြို့နယ်၊ ကျောက်တော်မြို့နယ်၊ မြောက်ဦးမြို့နယ်၊ မင်းပြားမြို့နယ်နှင့် မြေပုံမြို့နယ်များတွင်လည်းကောင်း၊ မောင်တောရုံးခွဲသည် မောင်တောမြို့နယ်နှင့်ဘူးသီးတောင်မြို့နယ်၊ ရသေ့တောင်မြို့နယ်များတွင်လည်းကောင်း လူထုအခြေပြုစီမံကိန်း/စီမံချက် လုပ်ငန်းများ၊ လူမှုဂရုဏာလုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်ပေးလျက်ရှိပါသည်။

ယာဉ်နောက်လိုက်ဝန်ထမ်းသည် ရခိုင်ပြည်နယ်စီမံချက်လုပ်ငန်းများစီမံခန့်ခွဲမှုဌာန၊ မော်တော်ယာဉ်ဌာနစိတ်တွင် အသစ်ထည့်သွင်းဖွဲ့စည်းမည့် ဝန်ထမ်းအမျိုးအစားဖြစ်ပါသည်။ ယာဉ်နောက်လိုက်ဝန်ထမ်းသည် အသင်းပိုင်ပစ္စည်းများ၊ လူမှုဂရုဏာဆိုင်ရာထောက်ပံ့ပစ္စည်းများကို သတ်မှတ်နေရာ ဒေသများသို့ ညွှန်ကြားချက်နှင့်အညီ စနစ်တကျလုံခြုံစွာသယ်ယူပို့ဆောင်ပေးပို့ရာတွင် ယာဉ်မောင်းအား လိုအပ်သလိုကူညီဆောင်ရွက်ပေးရန် နှင့် ကုန်ပစ္စည်းများအားထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အတင်အချပြုလုပ်ခြင်း များတွင် ကူညီဆောင်ရွက်ပေးရန်ဖြစ်ပါသည်။

**"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"**

**"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"**

**အဓိကတာဝန်ယူရမည့်လုပ်ငန်းများ**

- (၁) ကုန်ပစ္စည်းများအား ညွှန်ကြားချက်နှင့်အညီ စနစ်တကျလုံခြုံစွာ သယ်ယူပို့ဆောင်နိုင်ရေး ကူညီပေးနိုင်ရမည်။
- (၂) သတ်မှတ်ထားသော ယာဉ်စည်းကမ်း၊ လမ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာဥပဒေနှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို နားလည် သိရှိပြီးလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။
- (၃) မော်တော်ယာဉ်ကို အသင်း၏အုပ်ချုပ်ရေးစည်းမျဉ်း၊ စည်းကမ်း၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအတိုင်း လိုက်နာ၍ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမောင်းနှင်နိုင်ရမည်။ နေ့စဉ်သန့်ရှင်းရေးပြုလုပ်ခြင်း၊ လိုအပ်သောဆီ၊ ရေ၊ လေ၊ အင်ဂျင်ဗိုင်း စစ်ဆေးခြင်း၊ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းများအား ယာဉ်မောင်းနှင့်အတူ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (၄) မော်တော်ယာဉ်ကို စနစ်တကျနှင့်လုံခြုံမှုရှိစွာသုံးစွဲကြောင်းတာဝန်ယူရန်နှင့်ထုတ်ပေးထားသော ယာဉ်ပြင် ကိရိယာများ (ဂျိင့်ထောက်၊ စက်ပြင်ကိရိယာ..စသည့်) တို့ကို စနစ်တကျအသုံးပြုနိုင်ရမည်။
- (၅) မော်တော်ယာဉ်အကြောင်းနားလည်ပြီး နယ်မြေလမ်းကြောင်းကိုသိရှိရမည်။
- (၆) ယာဉ်ပြင်ကိရိယာအကြောင်း နားလည်အသုံးပြုနိုင်သူဖြစ်ရမည်။
- (၇) ကုန်တင်ယာဉ်အသေးစားပြုပြင်မှုကို နားလည်သူဖြစ်ရမည်။
- (၈) မော်တော်ယာဉ်ပြင်ဆင်မှုမှတ်တမ်းများ၊ မော်တော်ယာဉ်အသုံးပြုမှတ်တမ်းများ၊ စက်သုံးဆီသုံးစွဲမှုမှတ်တမ်း တို့အား မော်တော်ယာဉ်စည်းမျဉ်း၊ စည်းကမ်းများအတိုင်းထိန်းသိမ်း ဖြည့်စွက်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- (၉) လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ အချိန်မရွေး၊ ဒေသမရွေး လိုက်ပါနိုင်သူဖြစ်ရမည်။
- (၁၀) ယာဉ်ပေါ်ပါသည့် ကုန်ပစ္စည်းများကို စာရင်းဇယားနှင့်အညီ ထိန်းသိမ်းနိုင်သူဖြစ်ရမည်။ ကုန်ပစ္စည်းများအား ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အတင်အချပြုလုပ်ခြင်းများတွင် ကူညီဆောင်ရွက်ပေးရမည်။
- (၁၁) ယာဉ်မောင်း၏ နေ့စဉ်ညွှန်ကြားချက်များအား လိုက်နာနိုင်သူဖြစ်ရမည်။
- (၁၂) အသင်း၏ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းနှင့်အညီ မိမိယာဉ်အတွက်သုံးစွဲသော ငွေစာရင်းအားဖြည့်စွက်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- (၁၃) ကြီးကြပ်သူမှ လုပ်ငန်းတာဝန်ပေးအပ်ပါကလိုလားစွာထမ်းဆောင်နိုင်ရမည်။
- (၁၄) ရုံးအကြီးအကဲ၏ခွင့်ပြုချက်မရပဲ မည်သည့်ပစ္စည်း၊ လူပုဂ္ဂိုလ်ကိုမှ မော်တော်ယာဉ်ပေါ်တွင် သယ်ဆောင်ခြင်း၊ လက်ခံခြင်း၊ ထားသို့ခြင်း၊ သိမ်းဆည်းခြင်း မပြုလုပ်ရန်ကြီးကြပ်ရမည်။
- (၁၅) အသင်း၏လုံခြုံရေးအတွက် သတင်းအချက်အလက်လုံခြုံမှုရှိရမည်။
- (၁၆) ကြီးကြပ်သူ မှ အခါအားလျော်စွာပေးအပ်သော အခြားရုံးလုပ်ငန်းတာဝန်များကိုလည်း ထမ်းဆောင်ရမည်။

**လိုအပ်သောအရည်အချင်းများ**

- မြန်မာနိုင်ငံသားဖြစ်ရမည်။
- အသက်(၂၀) မှ အသက်(၄၀)နှစ် အတွင်းဖြစ်ရမည်။

**"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"**  
**"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"**

- အခြေခံပညာ အထက်တန်းအဆင့် (အနိမ့်ဆုံး)သင်ယူထားသူဖြစ်ရမည်။
- ယာဉ်နောက်လိုက် အတွေ့အကြုံ အနည်းဆုံး ၁နှစ်ရှိရမည်။
- မော်တော်ယာဉ်အသေးစားပြင်ဆင်မှု ကူညီလုပ်ကိုင်နိုင်သူဖြစ်ရမည်။
- ယာဉ်နောက်လိုက်လိုင်စင် (စပယ်ယာလိုင်စင်)ရှိရမည်။
- မော်တော်ယာဉ်မောင်းနှင်တတ်ပြီး ယာဉ်မောင်းလိုင်စင်ရှိသူ ဦးစားပေးမည်။
- မော်တော်ယာဉ်အကြောင်း အသင့်အတင့်နားလည်ရမည်။
- စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ/ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာကျန်းမာသန်စွမ်းပြီးသွက်လက်နိုးကြားသူဖြစ်ရမည်။
- ကြက်ခြေနီအခြေခံမူများနှင့်အညီ အသင်း၏ လှုပ်ရှားမှုများတွင် ဆောင်ရွက်နိုင်ရမည်။
- လူမှုပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေးနှင့်ကိုယ်ရည်ကိုယ်သွေးကောင်းမွန်သူဖြစ်ရမည်။
- အရက်သေစာသောက်စားသူများ နှင့်မူးယစ်ဆေးဝါးသုံးစွဲ သူများမဖြစ်ရ။
- အကျင့်စာရိတ္တ နှင့် ကိုယ်ကျင့်တရား ကောင်းမွန်သူဖြစ်ရမည်။
- ဒေသခံ ကြက်ခြေနီစေတနာလုပ်အားရှင်များကို ဦးစားပေးမည်။
- တပ်ပြေး/ရဲပြေးနှင့်ပြစ်မှုတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုမှ ထုတ်ပစ်/ထုတ်ပယ်ခံထားရသူများ မဖြစ်ရ။
- ဒေသခံ ဘာသာစကားတတ်ကျွမ်းသူများကို ဦးစားပေးမည်။

စိတ်ပါဝင်စားသူများသည် ကိုယ်ရေးရာဇဝင်နှင့်အတူ လိုအပ်သောအထောက်အထား မိတ္တူ/ PDF Version ဖြင့် ပြည့်စုံစွာပေးပို့လျှောက်ထားမှသာလျှင် ထည့်သွင်းစဉ်းစားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်း

ရုံးချုပ်

ရာဇသင်္ဂဟလမ်းမကြီး၊ ဒက္ခိဏသီရိမြို့၊

နေပြည်တော်။

(သို့မဟုတ်) [mrcshrrecruitment@redcross.org.mm](mailto:mrcshrrecruitment@redcross.org.mm) သို့လိပ်မူကာ ပေးပို့ရမည်။

အသေးစိတ်အချက်အလက်များအား [www.redcross.org.mm](http://www.redcross.org.mm) တွင်ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

လူတွေ့စစ်မေးခြင်းရွေးချယ်ခံရသူကိုသာ အကြောင်းကြားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်း

ရုံးခွဲ

အမှတ်(၄၂)၊ ကမ်းနားလမ်း၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊

ရန်ကုန်။

**"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"**

**"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"**