



အလုပ်လျှောက်လွှာခေါ်ယူခြင်း

ရာထူးအမည်	: လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်းပြုစုမှုအရာရှိ
အရေအတွက်	: (1) ဦး
အစီရင်ခံတင်ပြမှု	: စီမံကိန်းအရာရှိ
ဌာန	: ကျန်းမာရေးဌာန
စီမံကိန်း	: COVID - 19 ကာကွယ်တုံ့ပြန်ရေးဆိုင်ရာ စီမံကိန်း
တာဝန်ကျရာနေရာ	: နေပြည်တော်/ရန်ကုန်
Grade	: C2
Duration	: Six months until end of year 2020
အကျိုးခံစားခွင့်များ	: လစာ+ခရီးသွားစရိတ်+ရှောင်တခင်ခွင့်+လုပ်သက်ခွင့်+ဆေးလက်မှတ်ခွင့်+ ကူးစက်ရောဂါကာကွယ်ခွင့်+အစားထိုးခံစားခွင့်+မီးဖွားခွင့်+ကျန်းမာရေး အာမခံ+ကိုယ်ခန္ဓာထိခိုက်မှုနှင့်ရောဂါဘယအာမခံ+လုပ်ငန်းတွင်းသင်တန်း
လျှောက်လွှာပိတ်ရက်	၂၂.၀၆.၂၀၂၀ (၀၄:၃၀)နာရီ

မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်းသည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ လူမှုကရုဏာ လုပ်ငန်းများတွင် အရန်အင်အားဖြစ်သည်နှင့်အညီ ယခုအစီရင်ခံကာလအတွင်း အသင်းဌာနချုပ်နှင့် တိုင်းဒေသကြီး၊ ပြည်နယ်၊ ခရိုင်၊ မြို့နယ် အသင်းခွဲများသည် COVID-19 ကာကွယ်တားဆီးရေးနှင့် အရေးပေါ်တုံ့ပြန်ရေးလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျန်းမာရေးနှင့် အားကစားဝန်ကြီးဌာန၏ လမ်းညွှန်ချက်များအတိုင်း (က) COVID-19 ကူးစက်ရောဂါကာကွယ် တားဆီးရေးဆိုင်ရာ သတင်းအချက် အလက်များ၊ အသိပေးခြင်းနှင့် ပြည်သူလူထုပူးပေါင်းပါဝင်လာစေရန် စည်းရုံးလှုံ့ဆော်ခြင်း၊ (ခ) စိတ်ပိုင်း ဆိုင်ရာအားပေးကူညီခြင်း၊ (ဂ) နိုင်ငံတော်၏ အရန်အင်အား ဖြစ်သည်နှင့်အညီ ကျန်းမာရေးနှင့်အားကစားဝန်ကြီးဌာနနှင့်အတူ လူမှုကရုဏာလုပ်ငန်းများတွင်

"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"

"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"

ပူးပေါင်းပါဝင် ဆောင်ရွက်ခြင်းစသည့် အဓိက လုပ်ငန်း တာဝန် (၃) ရပ်အား တိကျစွာ လိုက်နာ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါ သည်။

လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်းပြုစုမှုအရာရှိ (Assistant Data Officer)သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကြက်ခြေနီအသင်း၏မူဝါဒများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၏မူဘောင်အတွင်းမှ ကြက်ခြေနီလှုပ်ရှားမှု၏ အခြေခံမူများအား လေးစားလိုက်နာခြင်းအားဖြင့် လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်း ပြုစုမှုအရာရှိ (Assistant Data Officer)သည် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းအသီးသီး၏ သတင်းအချက် အလက်များ(Data)အား အချိန်နှင့်တပြေးညီရရှိနိုင်ရန်အတွက် Programme Officer အား ကူညီပေး ရန်ဖြစ်သည်။

တာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများ

အဓိက ဆောင်ရွက်ရမည့်လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်းပြုစုမှုအရာရှိ (Assistant Data Officer) ၏ အဓိကတာဝန်မှာ ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အသီးသီးရှိမြို့နယ်များ၏ သတင်းအချက် အလက်များ(Data)အား အချိန်နှင့်တပြေးညီရရှိနိုင်ရန်အတွက် တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ကြက်ခြေနီကြီးကြပ်မှုကော်မတီနှင့်စီမံကိန်းအရာရှိ (Programme Officer) အား ကူညီပေး ရန်ဖြစ်သည်။
- (၂) လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်းပြုစုမှုအရာရှိ (Assistant Data Officer) သည် ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အသီးသီးမှပေးပို့လာသော သတင်းအချက်အလက်များ၊ အကြောင်း ကြားလွှာများနှင့်တင်ပြလွှာများကို စီမံကိန်းအရာရှိထံသို့ အချိန်နှင့်တပြေးညီစုဆောင်းပေးရ ပါမည်။
- (၃) လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်းပြုစုမှုအရာရှိသည် ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အသီးသီးရှိ မြို့နယ်များထံမှရရှိသော နေ့စဉ်အစီရင်ခံစာများမှ သတင်းအချက်အလက်များအား သေချာစွာစိစစ်ပြီး ကွန်ပျူတာတွင် ပုံမှန်စာရင်းသွင်းထားရမည်။
- (၄) လက်ထောက်သတင်းအချက်အလက်စာရင်းပြုစုမှုအရာရှိသည် သတင်းအချက်အလက်များ စာရင်းသွင်းမှုအပေါ်မှန်ကန်ရှိရန် တာဝန်ယူနိုင်ရမည်။
- (၅) ရရှိသောသတင်းအချက်အလက်များအား ပေါင်းစည်းထားကာ Programme Officer နှင့် PMER Officer ထံသို့ သတ်မှတ်ထားသော အချိန်မီ တင်ပြရမည်။

"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"

"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"

- (၆) မြို့နယ်အသီးသီး၏ အခြေခံသတင်းအချက်အလက်များအား ပုံမှန်စာရင်းသွင်းထားပြီး Programme Officer ထံ လိုအပ်ပါက ချက်ချင်းပေးနိုင်ရန် ဆောင်ရွက်ထားရမည်။
- (၇) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းဒေသကြီးအသီးသီးသို့ ဖြန့်ဝေသော ပစ္စည်းစာရင်းများနှင့်မြို့နယ်များမှ ဖြန့်ဝေသော ပစ္စည်းစာရင်းများအား မြို့နယ်အလိုက် ပုံမှန်စာရင်းသွင်းထားရမည်။
- (၈) လိုအပ်မည်ဆိုပါက မြို့နယ်များသို့လိုက်ပါ၍ သတင်းအချက်အလက်များ ကောက်ယူပေးရမည်။

လိုအပ်သောအရည်အချင်းများ

- မြန်မာနိုင်ငံသားဖြစ်ရမည်။
- အသက် ၄၀ နှစ်အောက်ဖြစ်ရမည်။
- အနည်းဆုံး တက္ကသိုလ်ဝင်တန်း အောင်မြင်ဖူးသူ ဖြစ်ရမည်။
- လုပ်ငန်းနှင့်သက်ဆိုင်သော အောင်လက်မှတ်များ ပြသနိုင်ရမည်။
- စာရင်းကောက်ယူရေးနှင့်ဆက်စပ်သော အနည်းဆုံး (၂)နှစ် အတွေ့အကြုံရှိသူကို ဦးစားပေးမည်။
- ရုံးသုံးကွန်ပျူတာ ကျွမ်းကျင်သူဖြစ်ရန်နှင့် (မြန်မာ၊အင်္ဂလိပ်) စာစီစာရိုက် အထူး ကျွမ်းကျင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- ဆက်ဆံရေးပြေပြစ်ကောင်းမွန်ပြီး လူအများနှင့်ဆက်ဆံတတ်သူ၊ အသင်းအဖွဲ့နှင့်ဆောင်ရွက် တတ်သူဖြစ်ရမည်။
- သတ်မှတ်ထားသည့်ကာလအတွင်း ဦးစားပေးအလုပ်များအား အချိန်မှီပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက် နိုင်သူဖြစ်ရန်နှင့်လုပ်ငန်းများကိုထိထိရောက်ရောက်နှင့် အချိန်ပြည့်တာဝန်ထမ်းဆောင်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားကို ရေးသားပြောဆိုတတ်သူကို ဦးစားပေးမည်။
- အလုပ်ဖိအားဒဏ်ခံနိုင်ပြီး လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ မည်သည့်နေရာမဆို အချိန်တိုအတွင်း သိရှိ/ ပြင်ဆင်၍ ခရီးသွားလာနိုင်သူဖြစ်ရမည်။
- မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်း၏ စေတနာလုပ်အားရှင်အဖြစ် အနည်းဆုံး(၂)နှစ် လုပ်ကိုင်ဖူးသူ ဖြစ်ရမည်။

"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"

"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"

MRCSS_IFRC (Emergency Appeal) _Assistant Data Officer for Health Department/COVID - 19 ကာကွယ်တုံ့ပြန်ရေးဆိုင်ရာ စီမံကိန်း 15/6/2020

(089)

စိတ်ပါဝင်စားသူများသည် ကိုယ်ရေးရာဇဝင်နှင့်အတူ လိုအပ်သောအထောက်အထား မိတ္တူ/
PDF Version ဖြင့်

ပြည့်စုံစွာပေးပို့လျှောက်ထားမှသာလျှင်ထည့်သွင်းစဉ်းစားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်း

ရုံးချုပ်

ရာဇသင်္ဂဟလမ်းမကြီး၊ ဒက္ခိဏသီရိမြို့၊
နေပြည်တော်။

(သို့မဟုတ်) mrcshrrecruitment@redcross.org.mm သို့လိပ်မူကာ ပေးပို့ရမည်။

မြန်မာနိုင်ငံကြက်ခြေနီအသင်း

ရုံးခွဲ

အမှတ်(၄၂)၊ ကမ်းနားလမ်း၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊
ရန်ကုန်။

အသေးစိတ်အချက်အလက်များအား [www. redcross.org.mm](http://www.redcross.org.mm) တွင်ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

လူတွေ့စစ်မေးခြင်းရွေးချယ်ခံရသူကိုသာ အကြောင်းကြားမည်ဖြစ်ပါသည်။

"Person with disability are encouraged to apply this post as they will be given equal opportunity"

"Our recruitment and selection procedures reflect our commitment to the safety and protection of children, and prevention of violence among communities members in our programs"

MRCs_IFRC (Emergency Appeal) _Assistant Data Officer for Health Department/COVID - 19 ကာကွယ်တုံ့ပြန်ရေးဆိုင်ရာ စီမံကိန်း 15/6/2020 .

(089)